

Håndtering af alkohol på arbejdspladsen

Formål

I Frederikssund Kommune ønsker vi at:

- være en velfungerende og attraktiv arbejdsplads
- sikre et sundt arbejdsmiljø og dermed medarbejdernes tryghed

2020

Indhold

Det er Frederikssund Kommunens holdning, at alkohol ikke er en naturlig del af en arbejdsdag. Det accepteres således ikke, at man som ansat indtager, lugter af eller er påvirket af alkohol eller andre rusmidler i arbejdstiden.

Denne holdning til alkohol er ikke til hinder for, at der kan serveres alkohol ved særlige lejligheder som f.eks. mærkedage som jubilæer, runde fødselsdage, afskedsreceptioner og i forbindelse med bestemte sociale arrangementer. Der bør samtidigt tilbydes alkoholfri drikke Disse arrangementer bør fortrinsvis afholdes i forbindelse med arbejdstids ophør og skal aftales med den lokale ledelse, så man som ansat ikke er påvirket af alkohol under arbejdets udførelse. Der må ikke afholdes arrangementer, der er initieret uformelt eller privat af ansatte, hvor der indgår alkohol, på arbejdspladsens matrikel.

Der kan udarbejdes lokale handleplaner indenfor ovenstående rammer.

Lokale drøftelser

De enkelte arbejdspladser i Frederikssund Kommune kan drøfte Personalepolitikken om håndtering af alkohol på arbejdspladsen og udarbejde en lokalt tilpasset handleplan. En handleplan skal give klare anvisninger for, hvordan alkohol håndteres ved særlige lejligheder på arbejdspladsen.

De enkelte arbejdspladser skaber et overblik over, hvilke særlige lejligheder, der er på den pågældende arbejdsplads. Det drøftes om Personalepolitikken vedrørende håndtering af alkohol på arbejdspladsen giver anledning til ændringer i en eventuel eksisterende handleplan. Emner der kan være relevante at drøfte, er:

- Tidspunkter for arrangementer
- Håndtering af eventuelle arrangementer for borgerne, hvor der serveres alkohol
- Mulighed for alkoholfrie drikkevarer til arrangementer
- Brug af lokaler på matriklen m.m.

