

## Udvalg for Frederikssund bymidte – liv og handel

Referat fra møde  
22. maj kl. 12.30-14.30  
Byrådssalen, Torvet 2, Frederikssund

# Udvalgsmøde 8: Forberedelse af præsentation for Byrådet

---

### MØDEDELTAGERE

#### Udvalgsmedlemmer

Deltagere:

- John Schmidt Andersen (formand), Byrådsmedlem (V)
- Lars Jepsen, Byrådsmedlem (A)
- Therese Hejnfelt, Byrådsmedlem (C)
- Cecilie Jacobsen, Forpagter af Restaurant Toldboden
- Cecilie D. Viuff, Vicedirektør i Nima
- Adie Jensen, Frederikssund Erhverv (stedfortræder for Pernille)

Afbud:

- Erik Huusfeldt Larsen, Næstformand for FNI
- Hans Maar Andersen, Medlem i Foreningen for Bygnings- og Landskabskultur i Frederikssund
- Joakim Rasmussen, Direktør i RR Bolig
- Pernille Krogh, Chefkonsulent i Frederikssund Erhverv
- Johnni Falkensten, ejer af Falkensten Vin
- Mette Jonstrup Larsen, Leder af Frederikssund Biblioteker

#### Administrationen, Frederikssund Kommune

- Nikoline Kjær Jensen, Projektleder, Plan og Erhverv
  - Kristian Nabe-Nielsen, Direktør, Teknik, Erhverv og IT
  - Thomas Klint Martinsen, Centerchef, By og Landskab
  - Charlotte Scheel, Afdelingsleder, Plan og Erhverv
-

---

# Referat

## 0. Velkomst

v. John Schmidt Andersen

## 1. Anbefalingernes strukturering

Nikoline havde forud for mødet fremsendt forslag til strukturering af anbefalingerne i fem temaer. Inden for hvert tema er rækkefølgen på de konkrete anbefalinger udtryk for en prioritering.

Denne struktur besluttede udvalget at arbejde videre med, med nogle rettelser i overskrifterne (her med rødt):

### IDENTITET

- Anbefaling 1: Udvikling af identitet for Frederikssund by

### ORGANISERING

- Anbefaling 2: Formel organisering i bymidten og ansættelse af citymanager

### BLØDEN

- Anbefaling 3: Etablering af legeplads på Bløden
- Anbefaling 4: Mere lys på Bløden
- Anbefaling 5: Bassin med vandspejl på Bløden
- Anbefaling 6: Bold-/basketbane på Bløden

### GÅGADEN ~~OG DE ØVRIGE HOVEDGADER~~

- Anbefaling 7: Bedre cykelforhold i gågaden
- Anbefaling 8: Tydeliggørelse af passager i byen
- Anbefaling 9: Begrønning af Jernbanegade
- Anbefaling 10: Indretning af ~~ny~~ torveplads ved Kirkegade
- ~~Anbefaling 11: Etablering af vandaktivitet i bymidten~~  
(denne udgår - skal indgå under anbefaling 11)
- Anbefaling 11: Et Frederikssund-møbel til ophold i bymidten
- Anbefaling 12: Vægmalerier i bymidten

### WAYFINDING

- Anbefaling 13: Skiltning til byens funktioner for gående
- Anbefaling 14: Mærkning af oplevelsesruter i byen
- Anbefaling 15: Bedre skiltning for kørende

John og Lars påtager sig at skrive et forord/anbefalingsbrev, der skal være udvalgets introduktion til anbefalingerne.

Nikoline har skrevet et udkast, som John og Lars færdiggør.

Forordet skal indeholde udvalgets begejstring og forslag til

---

prioritering. Udvalget aftalte på mødet at følgende anbefalinger skal fremhæves som højest prioriteret:

1. Legeplads på Bløden (anbefaling 3)
2. Ansættelse af en by-koordinator/citymanager (anbefaling 2)
3. Indretning af torveplads ved Kirkegade (anbefaling 10)
4. Wayfinding med skilte i byen (anbefaling 13)
5. Cykelsti og begrønning i Jernbanegade (anbefaling 7+9)

## **2. Forberedelse af præsentation for Byrådet**

For at udvise ejerskab til arbejdet, er det hele udvalget, der skal præsentere anbefalingerne for Byrådet.

Udvalget besluttede, at anbefalingerne præsenteres temavis. Det vil være for tidskrævende at gennemgå 15 anbefalinger på én time.

Til mødet fordelte vi de fem temaer på udvalgsmedlemmer, som har ansvaret for at præsentere udvalgets budskab inden for temaet.

Det er samme gruppe, der efterfølgende skal bidrage til at få præciseret de konkrete anbefalinger inden for deres tema. (Udvalgsmedlemmer uden for gruppen må selvfølgelig stadig komme med input).

Til mødet arbejdede grupperne med forberedelse af deres præsentation ud fra denne skabelon:

På temaniveau:

- Hvorfor arbejder vi med dette? (potentialiet)
- Hvilke konkrete indsatser indgår? (anbefalingerne)
- Hvilken ønsket effekt? (formålet)

På næste side ses dagsorden og fordeling af de fem temaer.

Nikoline tilretter de fem temaplancher til på onsdag ud fra de input der kom til mødet, og printer dem i stort format. Præsentationen foregår ved plancherne.

---

# Dagsorden for Temamøde den 29. maj kl. 17.00-18.00 i Byrådssalen

## Indledning – 5 min.

Budskabet fra forordet – 5 min. (John og Lars)

## Besøge plancher – 10 min.

Byrådet får tid til at læse på de fem temasider, der er opsat på staffelier i lokalet.  
(John og Lars indleder til dette)

## Præsentation af de fem temaer

– herunder er der konkrete anbefalinger

### Identitet - 5 min. (Pernille + sparring fra Adie)

Adie fik noter med tilbage til Pernille.

### Organisering - 7 min. (Adie + sparring fra Pernille)

Adie og Pernille taler sammen, og trækker på den nedsatte Task Force.

### Bløden - 8 min. (Therese, Joakim og Hans)

Therese forberedte præsentation til mødet, og tager fat i Joakim og Hans for koordinering og input.

### Gågaden - 8 min. (John, Cecilie V, Erik og Johnni)

John og Cecilie forberedte præsentation sammen, og tager fat i Erik og Johnni for koordinering og input.

### Wayfinding - 7 min. (Lars og Cecilie J)

Lars og Cecilie forberedte præsentationen til mødet.

Spørgsmål fra Byrådet – 10 min.